

ЭКОЛОГИЧЕСКАЯ ПОЛИТИКА ЗАО «КОНТИНЕНТ ЭКСПРЕСС»



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. ЗАО «Континент Экспресс» стремится постоянно улучшать окружающую среду, концентрируя особое внимание на областях наибольшего влияния в местах расположения офисов ЗАО «Континент Экспресс».

1.2. ЗАО «Континент Экспресс» соблюдает законодательство и нормы, касающиеся охраны окружающей среды. Если таких законов и норм в отрасли деятельности ЗАО «Континент Экспресс» не существует, ЗАО «Континент Экспресс» самостоятельно устанавливает соответствующие высокие стандарты.

1.3. В ходе своей деятельности ЗАО «Континент Экспресс» оценивает воздействие каждого делового решения на окружающую среду. ЗАО «Континент Экспресс» делает это для сохранения целостности и разнообразия окружающей среды.

1.4. ЗАО «Континент Экспресс» обучает и мотивирует своих сотрудников не наносить вред окружающей среде, а также своим примером побуждает деловых партнеров, поставщиков и подрядчиков действовать подобным образом.

1.5. ЗАО «Континент Экспресс» стремится привлекать основных заинтересованных лиц, включая сотрудников и местные сообщества, к обсуждению программ по защите окружающей среды, и контролирует свою деятельность для постоянного совершенствования.

1.6. Стандарты ЗАО «Континент Экспресс» в отношении окружающей среды распространяются на все местонахождения и аспекты деятельности.

2. ОСНОВОПОЛАГАЮЩИМИ ПРИНЦИПАМИ ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ ЗАО «КОНТИНЕНТ ЭКСПРЕСС» ЯВЛЯЮТСЯ:

2.1. Неукоснительное соблюдение всех норм, установленных законодательством Российской Федерации и международными правовыми актами в области охраны окружающей среды;

2.2. Энерго- и ресурсосбережение, рациональное использование энергетических и природных ресурсов, минимизация воздействия на окружающую среду;

2.3. Повышение значимости и приоритетности решения экологических задач;

2.4. Минимизация образования отходов и экологически безопасное обращение с ними;

2.5. Приоритет принятия предупредительных мер над мерами по ликвидации негативных воздействий;

2.6. Повышение социальной ответственности всего персонала ЗАО «Континент Экспресс» при решении экологических задач и выполнении природоохранных мероприятий.

3. МЕРЫ, НАПРАВЛЕННЫЕ НА РЕАЛИЗАЦИЮ НАСТОЯЩЕЙ ПОЛИТИКИ

3.1. В процессе ведения хозяйственной деятельности ЗАО «Континент Экспресс» должно учитывать эколого-экономических и природоохранных аспектов наравне с традиционными финансово-экономическими параметрами.

3.2. ЗАО «Континент Экспресс» обеспечивает постепенный вывод из эксплуатации устаревшего оборудования и внедрение современных, надежных и энергосберегающих технологий;

3.3. ЗАО «Континент Экспресс» силами соответствующих подразделений разрабатывает и реализует меры по мотивации персонала для использования творческого потенциала каждого работника в деле ресурсосбережения и снижения экологических рисков;

3.4. ЗАО «Континент Экспресс» стремится оптимизировать потребление ресурсов в процессе своей работы. Все сотрудники ЗАО «Континент Экспресс» в рамках исполнения своих трудовых обязанностей должны ответственно подходить к использованию ресурсов, стремиться минимизировать образование отходов, обеспечить безопасное обращение с ними и их утилизацию.

3.4.1. ЗАО «Континент Экспресс» отдаёт предпочтение электронному документообороту. Сотрудники не должны распечатывать документы/письма без особой необходимости; во избежание повторной печати документа, перед отправкой его на принтер текст должен быть проверен на наличие ошибок.

3.4.2. Подписи в электронных письмах сотрудников ЗАО «Континент Экспресс» должны включать сообщение следующего вида:



Please, consider the environment before printing this e-mail. Thank you

3.4.3. При закупках товаров для использования в рамках офиса предпочтение должно отдаваться предметам из переработанного сырья;

3.4.4. Сотрудники ЗАО «Континент Экспресс» в целях экономии бумаги должны выбирать оптимальный размер шрифта, уменьшать поля и отступы, использовать переносы; если документ предназначен для внутреннего использования, следует применять двустороннюю печать;

3.4.5. Использованная офисная бумага не должна выбрасываться сотрудниками. ЗАО «Континент Экспресс» организует приём макулатуры. Порядок и сроки проведения приёма макулатуры определяются каждым офисом ЗАО «Континент Экспресс» самостоятельно. Ответственный за сбор макулатуры в офисах в Москве и Санкт-Петербурге – офис-менеджер. Ответственный за сбор макулатуры в офисах в Тюмени и Южно-Сахалинске определяется руководителем соответствующего филиала.

3.4.6. Использованные лампы (в т.ч. энергосберегающие) должны передаваться на утилизацию соответствующей организации;

3.4.7. Использование одноразовых предметов (посуды, салфеток, пакетов) должно быть сведено к минимуму, сотрудники должны отдавать предпочтение многоразовым предметам;

3.4.8. Мусор должен выбрасываться только в специально предназначенные для этого контейнеры;

3.4.9. Картриджи для принтеров и МФУ должны, по возможности, использоваться более одного раза.

3.5. ЗАО «Континент Экспресс» ответственно подходит к вопросам энергосбережения.

3.5.1. Каждый сотрудник в случае длительного отсутствия на рабочем месте (более часа), обязан выключать лампы, персональные компьютеры и оргтехнику, если это не создает неудобств для других сотрудников.

3.5.2. В случае, если окна в офисе не обеспечивают надлежащей теплоизоляции, следует незамедлительно уведомить об этом офис-менеджера (для офисов в Москве и Санкт-Петербурге) или иное ответственное лицо.

3.5.3. В целях обеспечения экономии электроэнергии, сотрудникам запрещается открывать в жаркое время окна в случае, если кондиционеры работают в режиме охлаждения;

3.5.4. Сотрудники в целях уменьшения расходов электроэнергии, должны по возможности использовать естественное освещение; если естественного освещения недостаточно, должны использоваться люминесцентные энергосберегающие лампы.

3.5.5. При приобретении оборудования для офиса, КЭ отдаёт предпочтение наиболее энергоэффективному.

3.6. В целях уменьшения выбросов производимых транспортом парниковых газов, а также экономии времени, личные встречи с клиентами/поставщиками сотрудники должны проводить только в случае особой на то необходимости, переговоры следует проводить в режиме телеконференций.

3.7. ЗАО «Континент Экспресс» знакомит всех своих сотрудников с настоящей политикой при заключении с ними трудовых договоров и проводит тренинги, направленные на закрепление содержащихся в ней стандартов.

4. РЕАЛИЗАЦИЯ НАСТОЯЩЕЙ ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ В ОТНОШЕНИЯХ С ПОСТАВЩИКАМИ

4.1. ЗАО «Континент Экспресс» соблюдает изложенные в настоящей Политике стандарты и требует, чтобы поставщики услуг, работ, продукции, а также субагенты/субисполнители (далее – Поставщики) были нацелены на соблюдение настоящих стандартов в области охраны окружающей среды не в меньшей мере, чем ЗАО «Континент Экспресс».

4.2. ЗАО «Континент Экспресс» осуществляет свою деятельность через Поставщиков, в связи с чем требует наличия у них соответствующей разрешительной документации и соблюдения законодательства.

4.3. ЗАО «Континент Экспресс» связывает своих Поставщиков обязательствами соблюдать изложенные в настоящей Политике стандарты.

4.4. ЗАО «Континент Экспресс» обязывает Поставщиков немедленно информировать ЗАО «Континент Экспресс» о любых авариях, загрязнениях окружающей среды (выше допустимых пределов) и о результатах аудитов/инспекций, проведенных надзорными органами (особенно о тех из них, которые связаны с услугами, выполняемыми для ЗАО «Континент Экспресс»).

4.5. В случае необходимости ЗАО «Континент Экспресс» может требовать от Поставщиков заключения соответствующих договоров страхования.

4.6. Поставщики должны иметь все необходимые разрешения и лицензии для всех утилизируемых отходов.

4.7. Опасные отходы должны повторно использоваться/перерабатываться или обезвреживаются на соответствующем мусоросжигающем заводе или передаваться на утилизацию соответствующей специализированной организации. Никакие из этих материалов не должны размещаться на свалках.

4.8. Утилизация опасных отходов должна полностью документироваться Поставщиками.

4.9. Вода, содержащая химические отходы, должна направляться на подходящую станцию водоочистки. Отводимый воздух должен соответствовать требованиям местных регламентов. Он не должен приводить к неприемлемому риску или экологическим рискам.